

Document que substitueix a:	Documents associats:	Data d'emissió
N O	N O	01/11/2016
Elaborat per		Aprovat per
Manuel del Pino Tècnic de Prevenció	<i>MP</i>	Manuel del Pino Cap del Servei de Prevenció

Tasques del personal dels SID en laboratoris

La tasca desenvolupada pels tècnics dels Serveis d'Informàtica Distribuïda (SID) suposa, de vegades, treballar a l'interior d'instal·lacions de tipus experimental (laboratoris). En aquests espais es manipulen substàncies químiques, agents biològics, fonts energètiques i equipaments de tipus científicotècnic que poden presentar riscos molt allunyats dels habituals i inherents al treball desenvolupat pel personal dels SID (com ara els relacionats amb el treball en postures estàtiques davant de pantalles de visualització de dades o els derivats del treball en un entorn d'oficina).

Publiquem aquest full informatiu a manera de recull de recomanacions elementals per tal de millorar la gestió dels riscos que es poden presentar a l'entorn d'un laboratori.

Aquest full no elimina l'avaluació dels riscos per a cada SID en particular, així com altres accions preventives que se'n puguin derivar.



Recomanacions generals per dissenyar ergonòmicament el teu lloc de treball

1. Abans d'entrar al laboratori

L'eliminació d'un risc és l'acció preventiva més eficaç. Per això, ens hem de preguntar si podem evitar haver de desenvolupar la nostra tasca a l'interior d'un laboratori on es poden presentar riscos inherents a la pròpia activitat, com ara el contacte amb agents químics, l'exposició a agents biològics, projeccions, contactes tèrmics, etc.

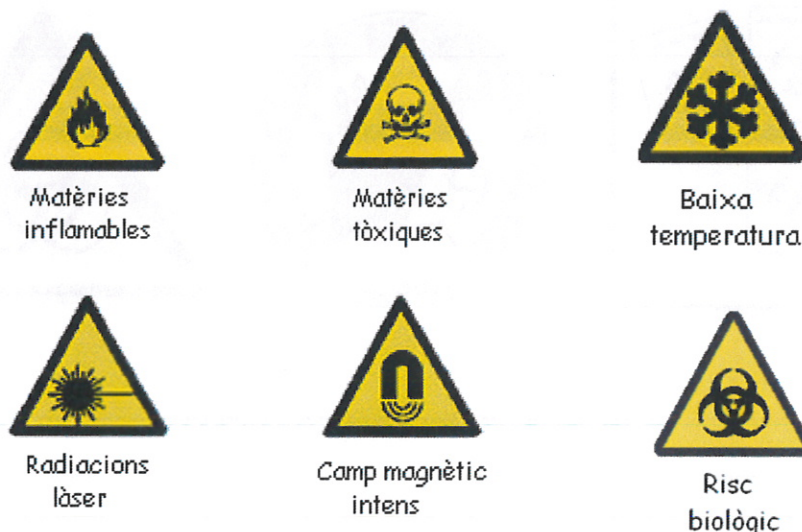


Fig. 1. Exemple de senyalitzacions d'avertència

És per això que cal, abans d'entrar a un laboratori, prioritzar:

El treball remot. Es resolen les incidències des del mateix SID, mitjançant el control remot de l'equip informàtic afectat a través d'eines com l'ISL, VNC, etc., i mitjançant l'assessorament o l'orientació telefònica a l'usuari. Aquest mètode pot ser útil sempre que el problema no sigui de virus, de maquinari o de connexió a xarxa.

El treball a les dependències del SID. En cas que l'acció remota no sigui possible, cal prioritzar el trasllat dels equips informàtics afectats al SID. En aquest cas, cal que l'usuari confirmi que hi ha absència de contaminació química (situació més habitual). En cas de dubte, l'usuari pot demanar assessorament a l'Àrea de Prevenció i Assistència.

L'eliminació de perifèrics. Normalment els teclats, les pantalles i els ratolins avariats no tenen reparació i el diagnòstic habitual és la substitució. Aquesta hauria de ser també l'acció prioritària en els elements que provenen de laboratoris.

EQUIPAMENT DE LABORATORI PER A LA DEIXALLERIA	
En/Na: _____	
Càrrec: _____	
Facultat/Centre: _____	
<p>Aquest equip ha estat tractat adequadament i no presenta cap tipus de risc d'origen químic, biològic o radioactiu.</p>	
<p>Data: _____ Signatura: _____</p>	

Fig. 2. Exemple d'etiqueta per a material de laboratori amb destinació a la deixalleria

Recordeu igualment que hi ha espais en els quals està prohibida de manera explícita l'entrada per a qualsevol treballador, sigui o no d'un SID, si no ha estat autoritzat i informat prèviament. Seria el cas de les instal·lacions radioactives o d'aquelles en què s'hagi senyalitzat la prohibició d'accés personal no autoritzat.



Fig. 3. Senyalitzacions diverses d'accés restringit

2. En el laboratori

Si per les necessitats de servei finalment no es pot evitar l'entrada al laboratori, hem de tenir molt clar que:

Mantenint un comportament respectuós i seguint les recomanacions facilitades pel nostre interlocutor a la instal·lació podem desenvolupar la nostra activitat amb màximes garanties de seguretat.

En aquest cas cal disposar sempre d'un interlocutor al laboratori (preferentment el sol·licitant del servei). Aquest interlocutor és el responsable d'informar el personal del SID sobre les peculiaritats de l'espai i sobre si cal observar alguna norma de seguretat especial.

Cal establir una hora aproximada d'inici i de finalització dels treballs a l'interior del laboratori. La finalitat de concretar aquestes dades és poder planificar les tasques al laboratori evitant que coincideixin els treballs del personal del SID amb les tasques del laboratori. Si no es pot evitar la simultaneïtat de tasques, cal assegurar-se que aquestes no puguin generar cap risc. Si això no és possible, cal concretar un altre dia per dur a terme els treballs del personal del SID al laboratori.

Durant el treball als laboratoris cal evitar que el personal del SID estigui sol a la instal·lació.

La manipulació dels equips informàtics i l'entrada en diversos espais pot suposar la utilització de guants de protecció química i de roba de treball (bata). L'interlocutor del laboratori ens ha d'indicar aquestes prescripcions o d'altres de tipus extraordinari i convenientment justificades. El material necessari l'ha de subministrar el personal del laboratori.



Recordeu que, si heu d'utilitzar guants, cal que:

- No us toqueu els ulls ni la pell amb els guants posats.
- No sortiu del laboratori amb els guants posats.
- Un cop us hàgiu tret els guants, us renteu les mans.



Fig. 5. Ordinador en espai on es manipulen productes d'alta toxicitat i on és obligatori utilitzar guants i bata



Fig. 6. Ordinador en un laboratori en què no cal utilitzar guants ni bata

3. Recomanacions bàsiques

Un comportament adequat en aquestes instal·lacions és una garantia d'èxit. Per tant, recordeu que en aquests espais:

- No està permès menjar ni beure.
- No podeu manipular, en cap concepte, bidons de producte o de residu, ni tampoc cap element aliè a la vostra tasca.
- No podeu manipular cap equip que no sigui estrictament l'equipament informàtic motiu de la visita al laboratori.
- No podeu treballar sols.
- Heu de respectar tota la senyalització existent.
- Si detecteu qualsevol anomalia o teniu qualsevol dubte, us heu de dirigir al vostre interlocutor.

Recordeu finalment que, en cas de dubte o incertesa en relació amb la informació que se us facilita, cal que demaneu l'assessorament de l'Àrea de Prevenció i Assistència.



Àrea de Prevenció i Assistència
Edifici del Rectorat, 1a planta.

MÉS INFO

Tel. +34 93 581 19 50
a_prevencio.assistencia@uab.ca